



Je soussigné(e) _____

(pour un professionnel ou association) agissant en qualité de

Adresse : _____

Code postal : _____ Localité : _____

Préciser l'adresse de facturation si différente ci-dessus :

Téléphone : _____

Mail : _____

Sollicite la mise à disposition de la "Maison du Temps Libre"

Date d'utilisation de la salle : _____

cocher votre choix ci-dessous

Durée de la location	réunion assemblée générale	½ journée 4h maxi	
	vin d'honneur sépulture	½ journée	
	du lundi au vendredi ½ journée	9h – 17h	
		17h – 1h30	
	du lundi au vendredi la journée	9h – 1h30	
		journée supplémentaire 9h – 1h30	
	samedi ou dimanche ½ journée	9h – 17h	
		17h – 1h30	
samedi ou dimanche la journée	9h – 1h30		
samedi et dimanche forfait 2 jours	9h – 1h30		

Nature de la location	réunion, vin d'honneur, sépulture, fête familiale, séminaire	
	événement générant des recettes	

Je m'engage à fournir une attestation de responsabilité civile couvrant les dates d'utilisation, à respecter toutes les consignes qui me seront données par la mairie, à signaler à la mairie les défauts ou dysfonctionnements constatés au cours de l'utilisation, à dédommager la mairie à hauteur des frais engagés pour remise en état ou remplacement (suite au défaut de nettoyage, dégradations ou perte). Je reconnais avoir lu et approuvé la grille des tarifs ainsi que le règlement intérieur annexés à la présente convention.

Fait à _____, le _____

Signature du demandeur

Signature du Maire

Didier BRUHAY